



Lębork, dnia 28.03.2022 r.

Zn. spr.: ZG.2217.1.9.2022

OGŁOSZENIE

PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY PAŃSTWOWE

NADLEŚNICTWO LĘBORK

ul. Wojska Polskiego 32, 84-300 Lębork

tel.(59) 862 24 62, fax (59) 862 20 27

e-mail: lebork@gdansk.lasy.gov.pl

OGŁASZA NIEOGRANICZONY PRZETARG OFERTOWY na dzierżawę gruntu leśnego z przeznaczeniem na: pole namiotowe/kampingowe lub podobne bez prawa trwałej zabudowy

I. Charakterystyka przedmiotu dzierżawy:

- przedmiot przetargu obejmuje grunt o powierzchni **1,3379 ha** położony w Leśnictwie Ulinia, M. Łeba, obręb ewidencyjny Łeba, oddział: **13-k-00**, działka ewidencyjna nr 13/2-L w pobliżu ul. Nadmorskiej, , stanowiąca użytek Ls (rodzaj powierzchni drzewostan),
- szczegółową lokalizację przedstawia załącznik nr 1,
- możliwości zagospodarowania terenu, przeznaczenie w mpzp gminy oraz pozostałe warunki, zawarte są w Załączniku nr 3- wzorze umowy.
- **Stawka wyjściowa** rocznego czynszu dzierżawnego wynosi **47 000,00 zł netto** za całą powierzchnię.

II. Więcej informacji można uzyskać:

- osobiście w siedzibie Nadleśnictwa Lębork w pokoju nr 7,
- telefonicznie dzwoniąc pod nr 59-863-59-52 w godz. pracy n-ctwa 7⁰⁰-15⁰⁰.



III. Oferty

1. Ofertę pisemną w zaklejonej kopercie należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
2. Źle wypełniony formularz stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
3. Ofertę należy dostarczyć:
 - osobiście do skrzynki podawczej przed wejściem do siedziby nadleśnictwa,
 - przesłać pocztą tradycyjną,do siedziby Nadleśnictwa Lębork: ul. Wojska Polskiego 32, 84-300 Lębork, w terminie do dnia 11.04.2022r . do godziny 9:00 z dopiskiem na kopercie:

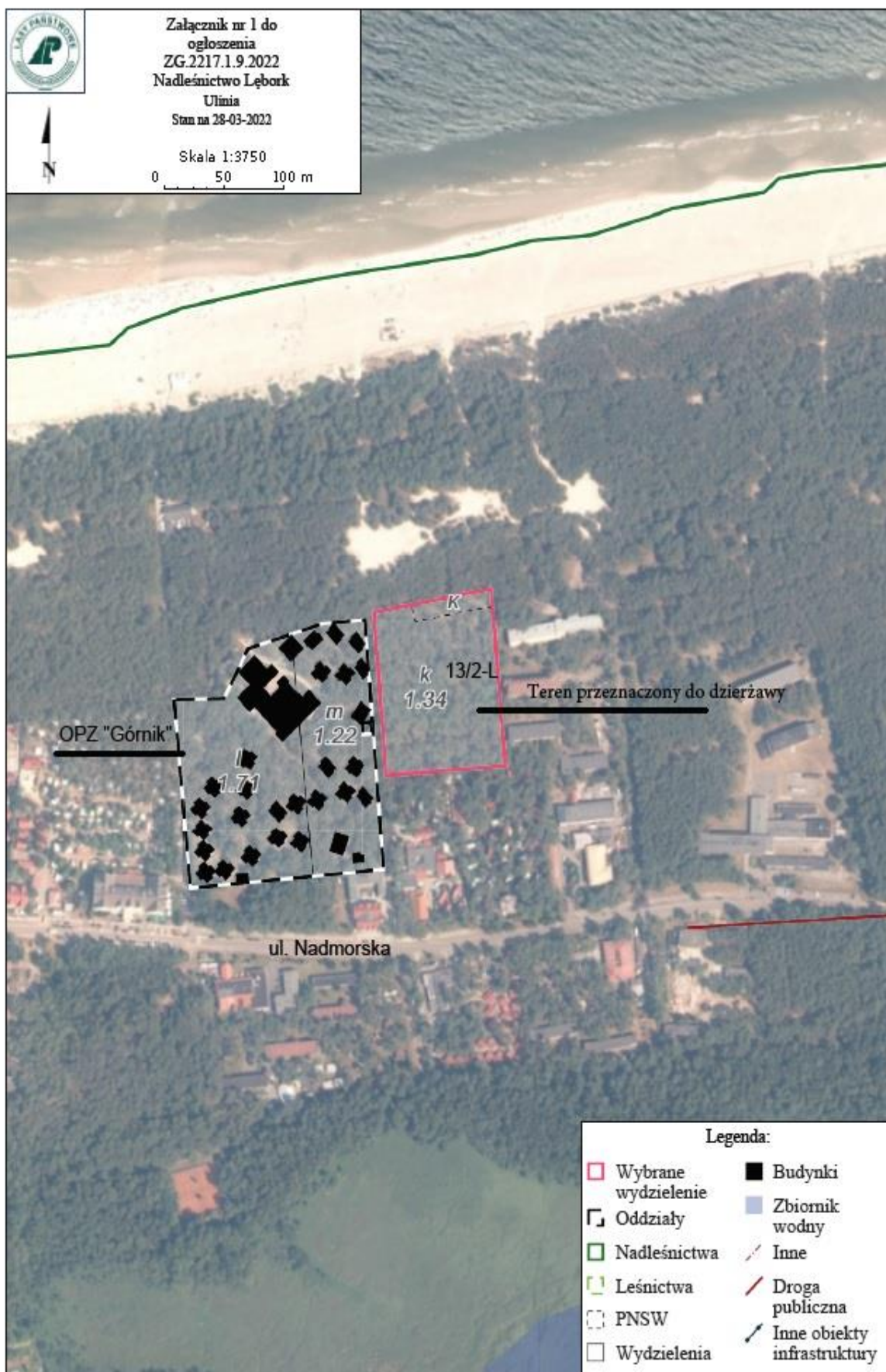
„Przetarg na dzierżawę gruntu dz. nr 13/2-L
NIE OTWIERAĆ DO 11.04.2022r. DO GODZ. 9:30”.

IV. Przetarg

1. Komisyjne otwarcie ofert i rozstrzygnięcie przetargu nastąpi dnia 11.04.2022r. o godz. 9:30 w siedzibie Nadleśnictwa.
2. Nadleśnictwo zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu lub jego unieważnienia bez podania przyczyny.
3. Kryterium wyboru ofert będzie – najwyższa cena.
4. Nadleśnictwo zawiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty i terminie podpisania umowy dzierżawy (*załącznik nr 3*).

Załączniki:

- nr 1 mapa
- nr 2 formularz ofertowy,
- nr 3 wzór umowy



.....
(miejscowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

- 1.....
(Imię i Nazwisko / Nazwa)
- 2.....(adres)
es)
- 3.....(NIP / Pesel lub nr dowodu osobistego)
- 4.....
(nr telefonu kontaktowego)
- 5.....
.....
(dane osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy: dane wymienione w pkt 1-5)

Stosownie do ogłoszenia Nadleśnictwa Lębork z dnia 28.03.2022r. w sprawie dzierżawy gruntu leśnego, oddział 13-k, powierzchnia 1,3379ha **składam ofertę** w wysokości zł/ powierzchnię, za przedmiot dzierżawy.

Oświadczam, iż zapoznałem się z przedmiotem, jego lokalizacją i warunkami przetargu.

.....
(podpis)

Umowa
dzierżawy gruntu nr Ls/2022/.....

zawarta w dniu2022 r. w Lęborku, pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Lębork z siedzibą w Lęborku 84-300, przy ul. Wojska Polskiego 32, zwanym w dalszej części umowy „**Wydzierżawiającym**”, reprezentowanym przez:

- | | | |
|------------------------|---|-------|
| 1. Nadleśniczego | - | |
| 2. Głównego Księgowego | - | |

a

.....,
wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS:....., NIP:.....,
zwaną/ym w treści umowy „Dzierżawcą”,

reprezentowaną/ym przez:

§ 1

1. **Wydzierżawiający** oświadcza, że jest zarządcą pozostającego zasobem Lasów Państwowych gruntu leśnego Skarbu Państwa położonego w:

Województwo: POMORSKIE

Powiat: LĘBORSKI

Gmina: M. ŁEBA

Obręb ewidencyjny: ŁEBA

stanowiącego działkę:

nr: 13/2-L, oddz.: 13-k, rodzaj użytku: Ls (drzewostan), powierzchnia 1,3379

ha

Leśnictwo: **ULINIA.**

KW nr: **SL1L/00017861/8**

§ 2

1. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę Dzierżawcy całość wymienionej w §1 działki ewidencyjnej w granicach oznaczonych na załączonym wyrysie mapy gospodarczej w skali 1:5000 – stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

2. Zawarcie niniejszej umowy następuje za zgodą Dyrektora Regionalnej Dyrekcji LP w Gdańsku zgodnie z art. 39, ustawy z dnia 28.09.1991 o lasach (t.j. Dz. U. 2011 nr 12 poz.59 ze zm.) w piśmie z dnia 23.03.2021r. znak sprawy ZS.2217.1.27.2021.
3. Wydierżawiający oświadcza, że nie są mu znane jakiekolwiek prawne lub faktyczne okoliczności, które mogłyby uniemożliwić zawarcie lub realizację umowy.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony/ nieokreślony.

§ 3

1. Dzierżawiony grunt wykorzystywany będzie przez Dzierżawcę **wyłącznie na cele**
bez prawa zabudowy z zastrzeżeniem postanowień poniższych, usuwania drzew lub krzewów, a także dokonywania każdych innych zmian w przedmiocie dzierżawy. Planowana inwestycja musi być wkomponowana w istniejący drzewostan. Obiekty wymienione w pkt.3 wymagają uzgodnienia z wydierżawiającym.
2. Sposób zagospodarowania terenu wymaga uzgodnienia z Wydierżawiającym przed wejściem na grunt i musi być zgodny z uchwalonym uchwałą nr V/62/2019 Rady Miejskiej w Łebie w dniu 22 marca 2019r. miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego „Łeba-Północ” w którym działka 13/2-L oznaczona została symbolem 056.UZ.
3. Obiekty nietrwale posadowione na gruncie leśnym (obiekty tymczasowe) stanowić będą zaplecze socjalno-kuchenne oraz sanitarno-bytowe, gastronomiczne działające na potrzeby Dzierżawcy. Posadowienie obiektów nie może powodować wyłączenia gruntów z produkcji leśnej na podstawie odrębnych przepisów.

§ 4

- 1.Dzierżawca oświadcza, że przebieg granic udostępnionego terenu oraz drogi dojazdowe do niego są mu znane.
- 2.Przejęcie gruntu przez Dzierżawcę nastąpi na podstawie protokołu przekazania gruntu przy udziale stron co stanowić będzie **załącznik nr 2** do umowy.

§ 5
(O P Ł A T Y)

Dzierżawca płacić będzie Wydierżawiającemu:

1. Roczny czynsz dzierżawny w kwocie 47 000,00 zł netto słownie: czterdzieści siedem tysięcy zł⁰⁰/100, powiększony o obowiązujący podatek VAT, płatny na podstawie faktury wystawionej przez Wydierżawiającego w terminie do dnia **30 września każdego roku**, za dany rok. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wydierżawiającego w terminie 14 dni od wystawienia faktury .
2. Czynsz dzierżawy w 2022r. będzie obliczony proporcjonalnie od czasu obowiązywania umowy tj. za miesiąc: – **31 grudzień** i zostanie zapłacony przez **Dzierżawcę** w terminie 14 dni od wystawienia faktury.
3. W przypadku wygaśnięcia lub wcześniejszego rozwiązania umowy, faktura zostanie wystawiona przez Wydierżawiającego w terminie 14 dni od dnia protokolarnego przekazania gruntu przez Dzierżawcę. Zapłata faktury nastąpi przelewem na konto Wydierżawiającego w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury.
4. Czynsz dzierżawny, o którym mowa w ust. 1 podlegać będzie waloryzacji po upływie każdego roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni rok ogłaszany przez Prezesa GUS, począwszy od 1 stycznia 2023 r.
5. Zmiana wysokości czynszu w skutek waloryzacji nie wymaga zmiany umowy dzierżawy.
6. Aktualizacja wartości czynszu dzierżawnego dokonanej przez uprawnionego rzeczoznawcę majątkowego może nastąpić po okresie 3 lat od obowiązywania niniejszej umowy.
7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie czynszu naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Obok odsetek Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydierżawiającego, bez konieczności wzywania, z tytułu rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, równowartości kwot wyrażonych w euro przeliczonych na złote, w wysokości i wg zasad wskazanej w w/w ustawie.
8. Oprócz czynszu Dzierżawca jako posiadacz zależny zobowiązuje się do odrębnego uiszczania obowiązujących podatków i opłat lokalnych. Wymienione podatki i opłaty Dzierżawca wpłacać będzie w miejscu, wysokości i terminach określonych przez stosowne przepisy.

W przypadku zmiany przepisów obowiązującego prawa lub interpretacji prawa podatkowego przez organy podatkowe, w których za podatnika podatku uznane zostanie Nadleśnictwo Lębork do kwoty czynszu dzierżawnego zostanie doliczona wartość naliczonego podatku za dany rok wraz z ewentualnymi pochodnymi.

§ 6

1. Dzierżawca nie ma prawa do oddawania przedmiotu dzierżawy w podnajem osobom trzecim, ani też do bezpłatnego korzystania.
2. Dzierżawca nie ma prawa pobierania pożytków z produkcji leśnej bez zgody Wydierżawiającego.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do:
 - a) utrzymania porządku w przedmiocie dzierżawy jak i na terenach przyległych,
 - b) bezwzględnego przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, sanitarnych, ochrony środowiska, uzyskania wszelkich uprzednich zgód zezwoleń wymaganych prawem w związku z działalnością prowadzoną w przedmiocie dzierżawy,
 - c) monitorowania i zgłaszania Wydierżawiającemu stanu drzew budzących uzasadnione zastrzeżenia w zakresie ich stanu zdrowotnego zagrażającemu bezpieczeństwu ludzi i zwierząt, przebywających na dzierżawionym terenie a także elementom infrastruktury danego obiektu,
 - d) zagospodarowania własnym kosztem odpadów pochodzenia organicznego, komunalnego, sanitarnego celem ochrony przed skutkami naruszenia stanu przyrody,

§ 7

1. Wydierżawiającemu przysługuje uprawnienie do korzystania z przedmiotu Dzierżawy w zakresie niezbędnym do prowadzenia gospodarki leśnej, po uprzednim powiadomieniu Dzierżawcy w przypadku zaistnienia sytuacji nagłych, których Wydierżawiający przy dołożeniu należytej staranności nie mógł przewidzieć. W przypadku powadzenia prac w zakresie gospodarki leśnej w przedmiocie Dzierżawy, Wydierżawiający oznaczy teren prac stosownymi tablicami, a Dzierżawca zobowiązuje się na czas prac teren udostępnić. Dzierżawcy w związku z powstałym ograniczeniem nie przysługuje prawo żądania obniżenia stawki czynszu ani inne roszczenia odszkodowawcze.

2. Wydierżawiający dopuszcza posadowienie na dzierżawionym terenie następujących obiektów i urządzeń nietrwale związanych z gruntem, niezbędnych do korzystania z przedmiotu dzierżawy:
- a) drewnianych urządzeń małej architektury,
 - b) ogrodzenia nietrwale z gruntem związanym,
 - c) zbiorników na nieczystości płynne,
 - d) umywalni i pryszniców polowych lub kontenerowych nietrwale związanych z gruntem,
 - e) ujęcia wody z ich rozprowadzeniem,
 - f) sanitariatów typu toi-toi,
 - g) urządzeń rozprowadzających energię elektryczną pod warunkiem uprzedniej akceptacji, zgody osoby posiadającej uprawnienia zawodowe w tym zakresie.

§ 8

1. Dzierżawca zobowiązany jest do zapewnienia wywozu nieczystości stałych i płynnych przez wyspecjalizowane firmy. Kopie umów zawartych na te usługi Dzierżawca winien przechowywać w miejscu zapewniającym Wydierżawiającemu możliwość wglądu do nich w każdym okresie obowiązywania umowy.
- 2. Dzierżawca zapewni na własny koszt utrzymanie ładu i porządku na przedmiocie dzierżawy.**

§ 9

Dzierżawca obowiązany jest do przestrzegania zasad i przepisów z zakresu ochrony środowiska i ochrony przyrody.

§ 10

1. Wcześniejsze rozwiązanie umowy może być dokonane przez każdą ze stron po uprzednim sześciu miesięcznym okresie wypowiedzenia.
2. Wydierżawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
- 2.1: zalegania z zapłatą opłat o których mowa w § 5 przez okres ponad trzy miesiące,

2.2: rażącego naruszenia innych obowiązków określonych w umowie szczególnie zawartych w § 6 pomimo bezskutecznego upływu 30 dniowego terminu wyznaczonego przez Wydierżawiającego na usunięcie tego naruszenia.

3. W przypadku rozwiązania Umowy o którym mowa w §10, ust. 1 i 2, Dzierżawca zwróci protokolarnie przedmiot dzierżawy Wydierżawiającemu, po uprzednim usunięciu na własny koszt i własnym staraniem naniesień w terminie 30 dni od rozwiązania umowy.

§ 11

1. W terminie 7 dni od dnia zakończenia umowy Dzierżawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu i doprowadzenia go do stanu poprzedniego własnym kosztem i staraniem. W przypadku nie wykonania powyżej wskazanych czynności, Wydierżawiający uprawniony jest do dokonania wymienionych powyżej czynności bez konieczności uzyskiwania dodatkowego upoważnienia sądowego na koszt Dzierżawcy a Dzierżawca wyraża zgodę na jego obciążenie zobowiązując się, do uiszczenia poniesionych kosztów przez Wydierżawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Wydierżawiającego.
2. Wszelkie nakłady na przedmiot dzierżawy, które zostaną dokonane za zgodą Wydierżawiającego po zakończeniu niniejszej umowy, Dzierżawca zobowiązuje się usunąć na własny koszt i przywrócić przedmiot dzierżawy do stanu niepogorszonego z uwzględnieniem naturalnego stopnia zużycia lub za zgodą Dzierżawcy zmiany pozostawić, bez prawa żądania zwrotu nakładów i poniesionych jakichkolwiek kosztów.
3. Zwrot gruntu nastąpi protokołem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W razie niestawiennictwa jednej ze stron na ustalony termin zwrotu, strona obecna może sporządzić jednostronny protokół. Postanowienia zdania poprzedzającego stosuje się odpowiednio, jeżeli strona obecna bez uzasadnionych przyczyn odmawia podpisania protokołu.

§ 12

Wydierżawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia w każdym czasie kontroli, dzierżawionego terenu.

§ 13

1. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowanie zagrożenia pożarowego lub jego wzrost będącego wynikiem jego działalności lub też osób korzystających z obozowiska.
2. Dzierżawca odpowiada za wszelkie szkody powstałe na przedmiocie dzierżawy z winy Dzierżawcy (pożary leśne, uszkodzenia drzewostanów itp.), płacąc równowartość strat po ustaleniu ich wysokości przez Wydierżawiającego na podstawie protokołu sporządzonego przy współudziale stron niniejszej umowy.

§14

1. Wydierżawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku nagłych zdarzeń spowodowanych siłą wyższą (upadkiem drzew, niestabilnością gruntu) oraz wywołanych zjawiskami atmosferycznymi bądź też w wyniku pożaru lub działalności dzikiej zwierzyny zarówno w stosunku do Dzierżawcy, jego mienia jak i osób i mienia korzystających z przedmiotu dzierżawy.
2. W przypadku zgłaszania przez osoby trzecie roszczeń względem Wydierżawiającego, Dzierżawca zobowiązuje się przyłączyć do wszelkich postępowań sądowych, arbitrażowych lub mediacyjnych oraz zwolnić Wydierżawiającego z obowiązku świadczenia. Dzierżawca jest odpowiedzialny względem Wydierżawiającego za to, że osoby trzecie nie będą od niego żądać spełnienia świadczenia z powyższych tytułów.

§15

Dzierżawca zobowiązany jest opłacać podatek od gruntów stanowiących przedmiot dzierżawy we właściwym terytorialnie Urzędzie Gminy.

§ 16

1. W umowie, o ile z jej kontekstu wyraźnie nie wynika inaczej, odniesienie do przepisu prawa obejmuje ten przepis z wszelkimi jego późniejszymi zmianami.
2. Adresy podane na wstępie umowy są adresami do doręczeń dla stron wszelkiej korespondencji, w szczególności sądowej. Zmiana tych adresów nie stanowi zmiany umowy i jest skuteczna, gdy druga strona została o niej poinformowana w sposób wyraźny.
3. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne w świetle obowiązującego prawa, taka niezgodność, nieważność lub niewykonalność nie będzie mieć wpływu na inne postanowienia tej umowy, które pozostają w mocy, w pełni ważne i skuteczne.

§ 17

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 19

Spory mogące wynikać w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na położenie przedmiotu dzierżawy.

§ 20

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron w tym jeden dla organu podatkowego.

Wydzierżawiający:

Dzierżawca:

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Administrator danych osobowych

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Lębork z siedzibą: ul. Wojska Polskiego 32, 84-300 Lębork. Może się Pan/Pani z nim skontaktować drogą elektroniczną pod adresem e-mail leborg@gdansk.lasy.gov.pl, telefonicznie pod numerem 59 863 59 50 lub tradycyjną pocztą pod adresem wskazanym powyżej. Administrator danych, mając na uwadze założenia art. 5 RODO, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności.

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Jolantą Noryskiewicz pod adresem e-mail: jolanta.noryskiewicz@gdansk.lasy.gov.pl.

Cele i podstawy przetwarzania

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane odpowiednio:

- 1) w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa;
- 2) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;
- 3) w celu wykazania przestrzegania przepisów dotyczących przetwarzania danych osobowych przez okres, w którym jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe zobowiązane są do zachowania danych lub dokumentów je zawierających dla udokumentowania spełnienia wymagań prawnych i umożliwienia kontroli ich przez organy publiczne.

Dane te są przetwarzane wyłącznie w niezbędnym zakresie, uzasadnionym wyżej opisanym celem przetwarzania.

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych przez jednostki organizacyjne PGL Lasy Państwowe są: a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem, jeżeli jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.

Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, czyli przez okres przedawnienia roszczeń.

Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL LP w ramach sprawowanego nadzoru. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), tj. firmy prawnicze, informatyczne oraz księgowe.

Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- 4) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA
gruntu w dzierżawę do Umowy nr LS/2022/.....

Sporządzony dnia2022 roku w Lęborku.

Wydierżawiający	Nadleśnictwo Lębork ul. Wojska Polskiego 32, 84-300 Lębork reprezentowane przez Leśniczego Leśnictwa Ulinia –
Dzierżawca	

Dane przekazywanego gruntu

Leśnictwo	oddział	nr ewid. działki	obręb ewid.	gmina	
Ulinia	13-k	13/2-L	Łeba	M. Łeba	
powierzchnia [ha]		rodzaj i klasa gruntu			Księga wieczysta nr
1,3379		Ls (Drzewostan)			SL1L/00017861/8
UWAGI:					

Przejęcie gruntu w dzierżawę następuje z dniem podpisania niniejszego protokołu.

Wydierżawiający
(NADLEŚNICTWO)

Dzierżawca